

IV 26/15



उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

CM 906350

ट्रस्ट डीड

यह ट्रस्ट डीड आज दिनांक 07-जुलाई 2015 को श्री अबूतालिब खॉ पुत्र स्व० अब्दुल सलीम खॉ निवासी ग्राम धवा पोस्ट गंजदुण्डवारा जिला कासगंज द्वारा निष्पादित किया गया।

1- ट्रस्ट का नाम

एच. ए. एस. ग्रुप ऑफ एजुकेशनल ट्रस्ट

2- ट्रस्ट का पता

ग्राम धवा पोस्ट गंजदुण्डवारा जिला कासगंज, उत्तर प्रदेश

3- ट्रस्ट की शाखाएँ

ट्रस्ट की शाखाएँ ट्रस्ट की आवश्यकतानुसार देश के अन्य स्थानों पर भी स्थापित की जा सकती हैं।

4- ट्रस्ट में लगाया गया धन

ट्रस्ट में लगाया गया धन मुबलिंग 10,000/-रुपया नकद धनराशि श्री अबूतालिब खॉ पुत्र स्व० अब्दुल सलीम खॉ निवासी ग्राम धवा पोस्ट गंजदुण्डवारा जिला कासगंज द्वारा ट्रस्ट के लिये समर्पित की गई है।

भारतीय न्यास अधिनियम के अनुसार ट्रस्ट एक ऐसा आभार है जो सम्पत्ति के स्वामित्व का आवद्ध होता है जिसे सम्पत्ति का स्वामी स्वीकारता है अथवा घोषित एवं स्वीकार करता है, सम्पत्ति का स्वामी इस प्रकार का आभार अन्य व्यक्तियों के हित अथवा लाभ के लिये स्वीकार करेगा।

Abutalib

Abutalib

2.2

~~2000~~ 10000 Abubakar

निबंशुक.....उमर गमना
1001 201 1201 60

श्री/श्रीमती पद्मा देवी निवा पुणे
जिला पुणे को समय पुणे पर्यवेक्षक पदस्थित पुणे
तारीख 03/11/15

Amul

Sap

इस लेखपत्र का सम्पादन तथा प्रकाशन का सम्बन्ध
विषय लेख के अन्तर्गत है।

(Handwritten signature)

ने स्वीकार किया गिनती पहिलान श्री ~~अनुराध देवी~~ ~~अनुराध देवी~~

for
OS: NYK

Abundant

Apotek

012273924

२. नल

कि- भाषी गलों के निबगहण हिले - यै



उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

CM 906351

6- ट्रस्ट के तत्व

मुख्य ट्रस्टी द्वारा ट्रस्ट का गठन निम्न तत्वों पर आधारित है-

ट्रस्ट एक प्रकार का आभार है। आभार का सम्पत्ति से जुड़ा होना स्वामित्व से आबद्ध होता है। ट्रस्ट का उदय विश्वास से होता है और प्रत्येक ट्रस्ट के लिये हिताधिकारियों का होना आवश्यक है। ट्रस्ट का रचयिता/संस्थापक/मुख्य ट्रस्टी अपनी सम्पत्ति प्रदान करके सम्पत्ति के स्वामित्व के आभार का आबद्ध करेगा।

इस प्रकार एक ट्रस्ट में आभार ट्रस्टी हिताधिकारी ट्रस्ट सम्पत्ति तथा सम्पत्ति के स्वामी के द्वारा विश्वास पूर्वक आभार की अभिव्यक्ति है।

उपरोक्त अधिनियम व तत्वों के आधार पर ट्रस्ट के निम्न ट्रस्टी होंगे-

1. अबूतालिब खॉ पुत्र स्व० अब्दुल सलीम खॉ	निवासी ग्राम धवा पोस्ट गंजदुण्डवारा जिला कासगंज	मुख्य ट्रस्टी
2. मुशरफ खॉ पुत्र स्व० अब्दुल सलीम खॉ	निवासी ग्राम धवा पोस्ट गंजदुण्डवारा जिला कासगंज	ट्रस्टी
3. अरशद खॉ पुत्र स्व० अब्दुल सलीम खॉ	निवासी ग्राम धवा पोस्ट गंजदुण्डवारा जिला कासगंज	ट्रस्टी
4. अबू फारुख पुत्र स्व० अब्दुल सलीम खॉ	निवासी ग्राम धवा पोस्ट गंजदुण्डवारा जिला कासगंज	ट्रस्टी
5. मुशीर पुत्र श्री मुसव्विर	निवासी ग्राम धवा पोस्ट गंजदुण्डवारा जिला कासगंज	ट्रस्टी

Abutalib

Abutalib



उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

CM 906352

६- ट्रस्ट के उद्देश्य-

- १- ट्रस्ट का उद्देश्य शिक्षा का प्रचार व प्रसार करना तथा बच्चों का नैतिक, सामाजिक, शारीरिक, बौद्धिक, शैक्षिक, सांस्कृतिक, चारित्रिक, एवं कलात्मक उन्नति का समुचित विकास करना।
- २- ट्रस्ट का उद्देश्य शिक्षा के उत्तरोत्तर विकास के लिये कार्यक्षेत्र में प्राइमरी से लेकर जूनियर, हाईस्कूल, इण्टरमीडिएट एवं डिग्री कालेज स्तर तक के शिक्षा संस्थानों की स्थापना करना और उत्तर प्रदेश माध्यमिक शिक्षा परिषद, सी.बी.एस.ई., आई.सी.एस.ई., यू.जी.सी. शिक्षा पद्धति से संचालन करना।
- ३- ट्रस्ट का उद्देश्य उच्च शिक्षा के विकास हेतु युवक-युवतियों के लिये आधुनिक शिक्षा पुरक शिक्षा संस्थानों, तकनीकी शिक्षा संस्थानों, इंजीनियरिंग, औद्योगिक, व्यवसायिक, कृषि एवं प्रबन्ध शिक्षा संस्थानों, बी.टी.सी. व बी.एड. व एम.एड. शिक्षा हेतु शिक्षा संस्थानों की स्थापना कर संचालित करके उन्हें शिक्षित कर स्वावलम्बी एवं आत्मनिर्भर बनाना।
- ४- ट्रस्ट का उद्देश्य समाज के पिछड़े और उपेक्षित अल्पसंख्यक वर्ग के लोगों को शैक्षिक एवं नैतिक स्तर पर शिक्षित कर स्वावलम्बी बनाना और मदरसा स्तर पर दीनी तालीम के साथ साथ आधुनिक शिक्षा प्रदान करने के लिये मदरसा बोर्ड पद्धति के मदरसों / अल्पसंख्यक शिक्षा संस्थानों की स्थापना कर संचालन करना।
- ५- ट्रस्ट का उद्देश्य ट्रस्ट के नाम अथवा अन्य नामों से शिक्षण संस्थानों, धर्मार्थ संस्थाओं की स्थापना करना व उनका विधिवत प्रबन्ध संचालन करना।

Abul Kalam

Abul Kalam



उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

CM 906353

- 6- ट्रस्ट का उद्देश्य निराश्रित बालक-बालिकाओं के कल्याण हेतु उन्हें शिक्षित करने हेतु आवासीय विद्यालय की स्थापना करना।
- 7- ट्रस्ट का उद्देश्य समय-समय पर सांस्कृतिक कार्यक्रमों, सत्संग, गोष्ठियों, जन जागृति कार्यक्रमों, एवं धर्मार्थ कार्यक्रमों का आयोजन कर समाज में लोगों में परस्पर प्रेम-एकता एवं भाईचारे एवं सहयोग की भावना पैदा करना और समाजिक कुरीतियों, अंधविश्वास को दूर करने के लिये जागृति पैदा करना।
- 8- ट्रस्ट का उद्देश्य परित्यक्ता, विधवा, तलाकशुदा, दहेज पीड़ित महिलाओं, व समाज द्वारा शोषित महिलाओं को निशुल्क विधिक सहायता प्राप्त कराने में मदद करना, राष्ट्रीय/राज्य महिला आयोग, राष्ट्रीय/राज्य मानवाधिकार आयोग, राष्ट्रीय/राज्य अल्पसंख्यक आयोग, राष्ट्रीय/राज्य अनुसूचित जाति-जनजाति आयोग, राष्ट्रीय/राज्य पिछड़ा वर्ग आयोग से सम्पर्क कर प्रभावित पक्ष को यथाविधिक सहायता प्राप्त करने में मदद करना।
- 9- ट्रस्ट का उद्देश्य निराश्रित महिलाओं और अनाथ बच्चों के कल्याण के लिये समय-समय पर विभिन्न कल्याणकारी कार्यक्रम आयोजित कर उन्हें लाभान्वित करना तथा निराश्रित बालक बालिकाओं के कल्याण हेतु उन्हें शिक्षित करने के लिये आवासीय विद्यालयों की स्थापना कर उन्हें संचालित करना।
- 10- ट्रस्ट का उद्देश्य बच्चों की सुविधा हेतु क्रीडा केन्द्र एवं व्यायामशाला, पुस्तकालय, वाचनालय, ओडीटोरियम एवं खेल साग्निकी की व्यवस्था करना।
- 11- ट्रस्ट का उद्देश्य निर्धन बालक - बालिकाओं को केन्द्रीय एवं राज्य सरकार के सम्बन्धित विभागों व संस्थाओं के सहयोग से सुलभ प्रशिक्षण जैसे सिलाई, कढ़ाई, कताई, बुनाई

Abdul

Abdul



उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

CM 906614

हस्तशिल्पकला, वास्तुकला, दस्तकारी, दरी, कालीन, कशीदाकारी, ड्राइंग पेंटिंग प्रशिक्षण तथा टंकण एवं कम्प्यूटर हार्डवेयर, सॉफ्टवेयर इन्फॉर्मेशन टेक्नालॉजी प्रशिक्षण देकर उन्हें आत्मनिर्भर बनाना तथा उनमें जागरूकता पैदा करना।

12- ट्रस्ट का उद्देश्य समाज के उपेक्षित लोगो जैसे कुष्ठ रोगियो, अन्धे, मूक बधिर, विकलांग व लाचार वृद्धजनो के कल्याण के लिये कार्य करना, बाल आश्रम, अनाथ आश्रम और बूढ़ आश्रम की स्थापना व नागरिको के कल्याण हेतु पुस्तकालय, छात्रावास, आश्रय स्थल, विकलांग आश्रय, नारी उत्थान संस्थानो, सक्षम प्राधिकारी की अनुमति से चिकित्सालय की स्थापना व विवाह स्थल की स्थापना करना तथा संचालन करना।

13- ट्रस्ट का उद्देश्य महिलाओ को शिक्षा एवं नारी अधिकारो के प्रति जागरूक करना।

14- ट्रस्ट का उद्देश्य व्यक्तियो के लिये उपयोगी तथा आवश्यक ज्ञान एवं जानकारी का प्रचार व प्रसार करना।

15- ट्रस्ट का उद्देश्य शिक्षा के माध्यम से बच्चो का नैतिक, चारित्रिक, बौद्धिक, मानसिक एवं शारीरिक विकास करना।

16- ट्रस्ट का उद्देश्य केन्द्र एवं राज्य सरकार द्वारा ग्रामीण एवं शहरी क्षेत्रो के सर्वांगीण विकास के लिये चलाई जा रही विभिन्न कल्याणकारी योजनाओ को कार्यरूप में साकार करना।

17- ट्रस्ट का उद्देश्य केन्द्र एवं राज्य सरकार, निगम, बोर्ड, सम्बन्धित विभागो के वित्तीय सहयोग से लोगो के कल्याण हेतु व उन्हें आत्मनिर्भर एवं स्वावलम्बी बनाने हेतु सुलभ प्रशिक्षण जैसे - सिलाई, कढ़ाई, बुनाई, हस्तशिल्प कला, वास्तुकला, दस्तकारी, जरदोजी, दरी, कालीन,

Abutalir

Abutalir



उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

CM 906615

ड्राइंग पेंटिंग कला प्रशिक्षण, टंकण, आशुलिपि, एवं कम्प्यूटर हार्डवेयर एवं सॉफ्टवेयर, फैशन डिजाइनिंग, ब्यूटीशियन आदि का प्रशिक्षण देकर/दिलवाकर आत्मनिर्भर बनाना।

18- ट्रस्ट का उद्देश्य पर्यावरण संतुलन के लिये लोगो को वृक्षारोपण, सौर ऊर्जा, पेयजल संरक्षण, बंजर भूमि को कृषि योग्य बनाने, मतस्य पालन, मुर्गी पालन, डेयरी व्यवसाय आदि के लिये जागरूक कर प्रशिक्षित करना।

19- ट्रस्ट का उद्देश्य जनता को शिक्षा के प्रति जागरूक करने के लिये प्रौढ शिक्षा, व्याख्यान, निबन्ध प्रतियोगिता, प्रदर्शनियों, सांस्कृतिक कार्यक्रमों, प्रेस सम्मेलनों और सेमीनारों द्वारा साक्षरता सांस्कृतिक और अन्य सामाजिक गतिविधियों को उन्नत करना।

20- ट्रस्ट का उद्देश्य उपरोक्त शैक्षिक उद्देश्यों के अतिरिक्त तात्कालिक समय और परिस्थितियों को मद्देनजर रखकर शैक्षिक उद्देश्यों को बढ़ाया जा सकता है और तात्कालिक समय में प्रचलित शिक्षा एवं व्यवसायिक शिक्षा प्रारम्भ कर संचालित की जा सकती है।

21- ट्रस्ट का उद्देश्य ऐसी अन्य व्यवस्थाएँ, कार्य व क्रियाकलाप करना जो आवश्यक हों और ट्रस्ट के शैक्षिक उद्देश्यों की पूर्ति में सहायक हों को क्रियान्वित करना।

22- ट्रस्ट का उद्देश्य मुस्लिम अल्पसंख्यकों के कल्याण के लिये संविधान के अनुच्छेद 19 व 30 के अंतर्गत अल्पसंख्यक स्कूलों, मदरसा, मकतुम उर्दू, अरबी, फारसी बोर्ड, फौकनिया आलिया की स्थापना करना व उनका संचालन कर शिक्षा प्रदान करने की व्यवस्था करना।

23- ट्रस्ट का उद्देश्य उत्तर प्रदेश अल्पसंख्यक वित्तीय एवं विकास निगम व वक्फ बोर्ड द्वारा संचालित योजनाओं और कार्यक्रमों का प्रचार प्रसार करना एवं संचालन करना।

Mubtalib

Mubtalib



उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

CM 906616

5102 100 62

24- ट्रस्ट को भारतीय संविधान के अनुच्छेद 30 एक के अनुसार मुख्यतः मुस्लिम समुदाय के शिक्षा के प्रचार प्रसार व अन्य विकास कार्यों के लिये बनाया गया है अतः ट्रस्ट के द्वारा अल्पसंख्यक कल्याण मंत्रालय के वित्तीय सहयोग से चलाई जा रही विभिन्न कल्याणकारी योजनाओं को संचालित कर नागरिकों का सर्वांगीण विकास करना।

25- ट्रस्ट का उद्देश्य ऐसी अन्य व्यवस्थाएँ, कार्य व क्रियाकलाप करना जो आवश्यक हों और ट्रस्ट के शैक्षिक उद्देश्यों की पूर्ति में सहायक हों, को क्रियान्वित करना।

7- ट्रस्ट का कार्यक्षेत्र-

सम्पूर्ण भारतवर्ष

8- ट्रस्ट के अधिकार एवं कर्तव्य

1- ट्रस्ट को अपने उद्देश्यों की पूर्ति के लिये शासकीय एवं अशासकीय स्त्रोतों से तथा अन्य वैध तरीकों दान, चन्दा आदि से आर्थिक संग्रह करने का अधिकार होगा।

2- ट्रस्ट किसी भी चल एवं अचल सम्पत्ति को कंता के रूप में अथवा दान के रूप में ग्रहण कर सकेगा और आवश्यक होने पर न्यास ट्रस्ट के हित में विक्रय भी कर सकेगा।

3- ट्रस्ट अपने में निहित किसी भी चल एवं अचल सम्पत्ति को रखरखाव, जीर्णोद्धार, नवनिर्माण एवं आवश्यकतानुसार परिवर्तन या अन्य किसी प्रकार की आवश्यक व्यवस्था कर सकेगा।

Abul Kalam

Abul Kalam

भारतीय गैर न्यायिक

पचास
रुपये
रु.50



FIFTY
RUPEES
Rs.50

INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

BA 280966

4- ट्रस्ट को आवश्यकतानुसार श्रमिक तथा कर्मचारियों को नियुक्त करने का अधिकार होगा तथा कार्यरत श्रमिकों एवं कर्मचारियों की सेवाओं के संचालन हेतु नियम बनाने एवं समय समय पर नियमों में आवश्यक परिवर्तन करने का और किसी विवाद की स्थिति में निर्णय करने का पूर्ण अधिकार होगा।

5- ट्रस्ट अपने नियमों में आवश्यकतानुसार संशोधन, परिवर्तन एवं परिवर्धन कर सकेगा।

6- ट्रस्ट आवश्यकता होने पर एवं विभिन्न गतिविधियों को संचालित करने के लिये उपसमितियों का गठन कर सकेगा तथा उनके नियम व उपनियम बना सकेगा।

7- ट्रस्ट में जनसामान्य द्वारा एवं ट्रस्टियों द्वारा दिया गया धन व दान आदि की धनराशि ट्रस्ट के द्वारा किसी राष्ट्रीयकृत/सहकारी बैंक में खोले गये खाते में तमा की जायेगी जो जनहित एवं ट्रस्ट के उद्देश्यों की पूर्ति के लिये खर्च की जायेगी उक्त धनराशि के लिये लेन देन करने/बैंक खाता संचालित करने के लिये मुख्य ट्रस्टी/प्रबन्धक/सचिव के एकाकी हस्ताक्षर ही होंगे।

9- ट्रस्टियों की नियुक्ति

मुख्य ट्रस्टी द्वारा प्रबन्धक/सचिव को छोड़कर शेष ट्रस्ट के पदाधिकारियों का मनोनयन/चयन प्रति पाँच वर्ष के लिये किया जायेगा निर्धारित पाँच वर्ष बाद पदाधिकारियों का मनोनयन/चयन स्वतः समाप्त हो जायेगा। ट्रस्ट में प्रबन्धक/सचिव का पद आजीवन मुख्य ट्रस्टी के पास रहेगा।

Abutalik

Abutalik

10- मुख्य ट्रस्टी सहित ट्रस्टियों के उत्तराधिकार की रीति-

1- मुख्य ट्रस्टी की मृत्यु हो जाने अथवा शारीरिक रूप से आशक्त हो जाने की स्थिति में उनका वरिष्ठ/बड़ा पुत्र उनके उत्तराधिकारी की हैसियत से मुख्य ट्रस्टी होगा इसी तरह इस पुत्र की मृत्यु हो जाने अथवा शारीरिक रूप से आशक्त हो जाने पर उसका वरिष्ठ/बड़ा पुत्र उत्तराधिकारी होगा। उत्तराधिकार का यह नियम पीढ़ी दर पीढ़ी इसी क्रम में चलता रहेगा। लेकिन अगर किसी पीढ़ी में कोई पुत्र नहीं होता है तो वरिष्ठ पुत्री उत्तराधिकारी होगी।

2- ट्रस्ट के सभी ट्रस्टी आजीवन ट्रस्टी सदस्य रहेंगे उसके बाद उनके वंशज क्रमशः ज्येष्ठता क्रम के पुत्र ट्रस्ट के आजीवन ट्रस्टी होंगे।

11- ट्रस्ट की सदस्यता-

मुख्य ट्रस्टी की सहमति के बाद ही कोई भी व्यक्ति भविष्य में 51,000/- की नकद धनराशि अथवा इतनी ही मूल्य की कोई अचल सम्पत्ति ट्रस्ट को देकर आजीवन ट्रस्टी सदस्य बन सकेगा लेकिन किसी को ट्रस्ट का सदस्य बनाने अथवा न बनाने में मुख्य ट्रस्टी का निर्णय अन्तिम होगा जिसे किसी भी प्रकार से विधिक रूप से चुनौती नहीं दी जा सकेगी। ट्रस्ट में कुल ट्रस्टियों की संख्या अधिकतम 11 तक रह सकेगी।

12- ट्रस्ट द्वारा संचालित संस्थानों की प्रबन्ध समितियों में नामित सदस्य-

ट्रस्ट द्वारा संचालित विद्यालय, महाविद्यालय, तकनीकी संस्थानों व अन्य संस्थाएँ जो ट्रस्ट द्वारा संचालित की जायेंगी की प्रबन्ध समितियों में मुख्य ट्रस्टी अनिवार्य रूप से आजीवन प्रबन्धक/सचिव पद के लिये भेजा जायेगा, प्रबन्धक / सचिव ही ऐसे विद्यालय, महाविद्यालय, तकनीकी संस्थानों सहित अन्य संस्थानों का प्रबन्धक या सचिव होगा, अन्य पदाधिकारियों और सदस्यों के लिये मुख्य ट्रस्टी जिसे उपयुक्त समझे ट्रस्टी सदस्यों में से चुन सकेगा ऐसे ट्रस्टी सदस्य पदाधिकारियों एवं सदस्यों की कुल संख्या अधिकतम 07 होगी।

विशिष्ट सदस्य-

विभिन्न क्षेत्रों में विशेष योग्यता रखने वाले अग्रणी व्यक्ति पाँच वर्ष के लिये मुख्य ट्रस्टी द्वारा विशिष्ट सदस्य नामित किये जा सकेंगे। ऐसे विशिष्ट सदस्यों की अधिकतम संख्या 05 होगी।

ट्रस्ट के सृजनकर्ता अबूतालिब खॉ इस ट्रस्ट की प्रबन्ध समिति में आजीवन प्रबन्धक/सचिव रहेंगे, शेष पदाधिकारियों और सदस्यों को मुख्य ट्रस्टी द्वारा पाँच वर्ष के लिये संरक्षक व आजीवन ट्रस्टीगणों में से ही नामित किया जायेगा। ट्रस्ट के पदाधिकारियों को पाँच वर्ष का कार्यकाल पूरा होने पर मुख्य ट्रस्टी द्वारा पुनः आगामी पाँच वर्षों के लिये नामित किया जा सकता है।

13- ट्रस्टियों की संख्या-

Mutahir

Mutahir

ट्रस्टियों की संख्या अध्यक्ष को मिलाकर अधिकतम 07 हो सकेगी जिसमें वर्तमान में निम्न पौंच पदाधिकारी व सदस्य रहेगे जिनका मनोनयन/चयन मुख्यट्रस्टी द्वारा किया गया है प्रबन्धक/सचिव का पद आजीवन मुख्यट्रस्टी के पास रहेगा -

क्रम संख्या	नाम	पता	पद	व्यवसाय
1.	अरशद खॉ पुत्र स्व० अब्दुल सलीम खॉ	निवासी ग्राम धवा पोस्ट गंजडुण्डवारा जिला कासगंज	अध्यक्ष	व्यापार
2.	अबूतालिब खॉ पुत्र स्व० अब्दुल सलीम खॉ	निवासी ग्राम धवा पोस्ट गंजडुण्डवारा जिला कासगंज	प्रबन्धक/सचिव	व्यापार
3.	अबूफारुक खॉ पुत्र स्व० अब्दुल सलीम खॉ	निवासी ग्राम धवा पोस्ट गंजडुण्डवारा जिला कासगंज	कोषाध्यक्ष	व्यापार
4.	मुशर्रफ पुत्र स्व० अब्दुल सलीम खॉ	निवासी ग्राम धवा पोस्ट गंजडुण्डवारा जिला कासगंज	सदस्य	व्यापार
5.	मुशीर पुत्र श्री मुसखिर	निवासी ग्राम धवा पोस्ट गंजडुण्डवारा जिला कासगंज	सदस्य	व्यापार

14- ट्रस्टी मण्डल के पदाधिकारियों के अधिकार एवं कर्तव्य-

अध्यक्ष-

- 1-समस्त प्रकार की सभाओं की अध्यक्षता करना।
- 2-सभा में किसी विषय पर बराबर मत की दशा में अपना निर्णायक मत देना।
- 3- ट्रस्ट के विकास हेतु अन्य वे सभी आवश्यक कार्य करना जो ट्रस्ट के उद्देश्यों की पूर्ति एवं संस्था के विकास में सहायक हो।

उपाध्यक्ष-

अध्यक्ष की अनुपस्थिति में उनके द्वारा लिखित रूप में सौंपे गये कार्य करना, सामान्य स्थितियों में अध्यक्ष का सहयोग करना।

मुख्यट्रस्टी/प्रबन्धक/सचिव -

1- ट्रस्ट की ओर से समस्त प्रकार का पत्राचार करना, आवश्यक होने पर ट्रस्ट की मीटिंग बुलाना व उसकी सूचना सदस्यों तक पहुँचाना, मीटिंग की कार्यवाही लिखना तथा ट्रस्ट की ओर से समस्त प्रकार की अदालती कार्यवाही की पैरवी विधि सलाहकार के सहयोग से करना व करवाना।

2- ट्रस्ट के वार्षिक कार्यक्रमों की रूपरेखा व वार्षिक बजट तैयार कराना।

3- ट्रस्ट के कार्यों की देखभाल करना व ट्रस्ट के वार्षिक हिसाब किताब आदि की आडिटर अथवा चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट से जाँच कराना।

Abdullah

Abdullah

4- ट्रस्ट के समस्त अभिलेखों को अपने पास सुरक्षित रखना, एवं उनका समय समय पर निरीक्षण कराना।

5- ट्रस्ट के अंतर्गत संचालित शिक्षा संस्थानों, कालेजों, व अन्य इकाईयों, धर्मार्थ संस्थानों में कार्यरत कर्मचारियों सेवादारों एवं कार्यकर्ताओं की नियुक्ति या निष्कासन, पदोन्नति एवं पदच्युत करना, उनकी सेवा शर्तों के नियम बनाना, वेतन भत्ते तय करना व उसके भुगतान की व्यवस्था करना।

6- ट्रस्ट के समस्त आवश्यक दस्तावेजों, ऋण अनुदान पत्रों, बैंकों, ड्राफ्ट, बन्धक विलेख, बिल, आदि पर हस्ताक्षर करना। ट्रस्ट हित में विक्रय की दशा में बिक्रय विलेख पर हस्ताक्षर करना।

7- ट्रस्ट के नाम से किसी राष्ट्रीयकृत/सहकारी बैंक में खोले गये खाते में शासकीय एवं अशासकीय स्त्रोतों से तथा अन्य वैध तरीकों जनसामान्य द्वारा एवं ट्रस्टियों द्वारा दिया गया धन व दान, चन्दा आदि से प्राप्त आर्थिक संग्रह की धनराशि जमा की जायेगी जो जनहित एवं ट्रस्ट के उद्देश्यों की पूर्ति के लिये खर्च की जायेगी उक्त धनराशि के लिये लेन देन करने/बैंक खाता संचालित करने के लिये मुख्य ट्रस्टी/प्रबन्धक/सचिव के एकाकी हस्ताक्षर ही होंगे। ट्रस्ट हित में आकस्मिक व्यय हेतु 10,000/- की धनराशि अपने पास नकद रखना और व्यय करना।

8- कल्याणकारी कार्यक्रमों के लिये परियोजना तैयार करना और उसे सम्बन्धित विभाग से स्वीकृति के लिये भेजना, शिक्षण संस्थानों की मान्यता, सम्बद्धता सम्बन्धी आदि कार्यों के सम्बन्ध में पत्राचार करना व सम्बन्धित विभागों, विश्वविद्यालयों, शासन आदि से सम्पर्क स्थापित कर सम्बद्धता प्राप्त करना।

9- ट्रस्ट की चल अवल सम्पत्ति की सुरक्षा करना, दान, अनुदान, चन्दा आदि प्राप्त करना और उसकी रसीद पर हस्ताक्षर कर देना।

10- मुख्य ट्रस्टी किसी योग्य व्यक्ति को बिना किसी सदस्यता शुल्क अपने विशेषाधिकार का उपयोग कर उसे ट्रस्टी सदस्य बना सकेगा।

11- ट्रस्ट के किसी ट्रस्टी द्वारा किसी प्रकार की अनियमितता व ट्रस्ट विरोधी कार्य करने पर उसे ट्रस्ट की सदस्यता से हटा सकता है।

12- ट्रस्ट विरोधी कार्य एवं अनुशासनहीनता करने पर किसी भी पदाधिकारी व सदस्य की सदस्यता समाप्त करना।

13- ट्रस्ट के हितार्थ अन्य वे सभी आवश्यक कार्य करना जो ट्रस्ट की उन्नति एवं विकास में सहायक हों।

14- ट्रस्ट के उद्देश्यों की पूर्ति के लिये दान/चन्दा/अनुदान आदि मद में धन संग्रह करना। ट्रस्ट के सम्पूर्ण आय व्यय व हिसाब किताब का बराबर लेखा जोखा रखेगा और नियमित रूप से विधि अनुसार आडिट आदि करायेगा। ट्रस्ट के आय व्यय बही पत्रों आदि सभी अभिलेखों को अपनी अभिरक्षा में रखना।

Abutalir

Abutalir

15- ट्रस्ट के हितार्थ अन्य वे सभी आवश्यक कार्य करना जो ट्रस्ट की उन्नति एवं विकास में सहायक हो।

सहसचिव-

सचिव/प्रबन्धक की अनुपस्थिति में उनके द्वारा लिखित रूप में सौंपे गये कार्य करना, सामान्य स्थितियों में सचिव/प्रबन्धक का सहयोग करना।

कोषाध्यक्ष-

सचिव/प्रबन्धक के मार्गदर्शन एवं सहमति से ही ट्रस्ट के उद्देश्यों की पूर्ति के लिये धन संग्रह करना। कोषाध्यक्ष संस्था के सम्पूर्ण आय व्यय व हिसाब किताब का बराबर लेखा जोखा रखेगा और नियमित रूप से सचिव/प्रबन्धक के मार्गदर्शन एवं सहमति से विधि अनुसार आडिट आदि करायेगा। ट्रस्ट के आय व्यय बही पत्रों की वित्तीय वर्ष की समाप्ति पर जाँच हेतु मुख्य ट्रस्टी के समक्ष प्रस्तुत करेगा। अपने पास आकस्मिक व्यय के लिये अधिकतम 2500/- नकद रख सकेगा और इस धनराशि का उपयोग आवश्यक होने पर ट्रस्ट के कार्यों में कर सकेगा।

15- अ- ट्रस्ट द्वारा संचालित किये जाने वाले विद्यालयों, महाविद्यालयों, तकनीकी संस्थानों व अन्य संस्थाएँ जो ट्रस्ट द्वारा संचालित की जायेगी की प्रबन्ध समितियों में आवश्यक होने पर मुख्य ट्रस्टी ही अनिवार्य रूप से आजीवन प्रबन्धक/सचिव पद पर रहेगा, प्रबन्धक/सचिव ही ऐसे विद्यालयों, महाविद्यालयों, तकनीकी संस्थानों सहित अन्य संस्थानों का प्रबन्धक/सचिव होगा, अन्य पदाधिकारियों और सदस्यों के लिये मुख्य ट्रस्टी जिसे उपयुक्त समझे ट्रस्टी सदस्यों में से मनोनीत कर सकेगा।

ब- ट्रस्ट द्वारा संचालित शिक्षण संस्थानों, धर्मार्थ संस्थाओं में तीन पदाधिकारी होंगे जिसमें प्रबन्धक/सचिव का पद आजीवन मुख्य ट्रस्टी के पास रहेगा तथा शेष अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/सहसचिव और कोषाध्यक्ष का चयन/मनोनयन ट्रस्टी सदस्यों में से होगा जिन्हें मुख्य ट्रस्टी द्वारा नामित किया जायेगा।

स- एच. ए. एस. ग्रुप ऑफ एजुकेशनल ट्रस्ट सृजनकर्ता/संस्थापक/मुख्य ट्रस्टी सचिव/प्रबन्धक अबूतालिब खॉ पुत्र स्व० अब्दुल सलीम खॉ निवासी ग्राम धवा पोस्ट गंजडुण्डवारा जिला कासगंज है ट्रस्ट द्वारा स्थापित समस्त विद्यालय, इण्टरकालेज, व डिग्री कालेज एवं इंजीनियरिंग कोलज व तकनीकी संस्थान व अन्य शिक्षण संस्थानों, धर्मार्थ संस्थानों को विधिवत सुचारु रूप से संचालित कराने का पूरा अधिकार व दायित्व अबूतालिब खॉ पुत्र स्व० अब्दुल सलीम खॉ निवासी ग्राम धवा पोस्ट गंजडुण्डवारा जिला कासगंज उक्त का ही होगा।

16- ट्रस्ट के ट्रस्टियों में से किसी ट्रस्टी की मृत्यु हो जाने की दशा में अथवा नैतिक दोष एवं हैसियत से कार्य करने में असमर्थता की दशा में ऐसे पद/स्थान रिक्त होने पर ट्रस्ट के मुख्य ट्रस्टी को रिक्त स्थान भरने अथवा नया ट्रस्टी नियुक्त करने का अधिकार होगा।

Abutalib



Abutalib





- 17- ट्रस्ट के आजीवन सदस्यों को ट्रस्ट की सम्पत्ति या उसके किसी भाग को ट्रस्ट के हित में निस्तारित करने का अधिकार होगा और इस सम्बन्ध में मुख्य ट्रस्टी का निर्णय अन्तिम होगा। ऐसा निस्तारित/विलेख मुख्य ट्रस्टी द्वारा ही निष्पादित किया जायेगा।
- 18- मुख्य ट्रस्टी को यह अधिकार होगा कि वह किसी ऐसे ट्रस्टी को पद से हटा सकता है अथवा उसकी सदस्यता समाप्त कर सकता है जो उक्त ट्रस्ट के लिये अव्योचनीय अथवा ट्रस्ट के उद्देश्यों की पूर्ति में बाधक हो।
- 19- ट्रस्ट के मुख्य ट्रस्टी को ट्रस्ट सम्पत्ति को ऋण के ऐवज में बन्धक रखने और बन्धक विलेख निष्पादित करने का अधिकार होगा किन्तु मुख्य ट्रस्टी ऋण प्राप्त करने अथवा ऋण के ऐवज में ट्रस्ट सम्पत्ति को बन्धक रखने के लिये अपनी ओर से किसी भी ट्रस्टी को बन्धक विलेख निष्पादित करने के लिये अधिकृत कर सकेगा।
- 20- न्यासधारी ट्रस्ट की सम्पत्ति का उपयोग केवल उसी प्रयोजन के लिये करेगा जिस प्रयोजन के लिये ट्रस्ट घोषित किया गया है।
- 21- न्यास का विघटन होने की दशा में भारतीय न्यास अधिनियम के प्रावधानों के अंतर्गत न्यास का विघटन किया जा सकेगा।
- अतः यह ट्रस्ट डीड मुख्य ट्रस्टी द्वारा बिना किसी जबर व दबाव मन बुद्धि तथा इन्द्रियों की स्वस्थ दशा में लिख दी ताकि सनद रहे और समय पर नसल दर नसल काम आवे।

Abdullah

Abdullah

गवाह-

- 1- कय्यूम अहमद पुत्र श्री मकदूम शाह चिठारी ग्राम धावा परगा
व तहसील पटियाली जिला कासगंज
- 2- खजल पुत्र श्री सियाराम चिठारी ग्राम धावा परगा व तहसील
पटियाली जिला कासगंज

कय्यूम अहमद

खजल

मसविदा तैयार करदा तारिक हसन, एडवोकेट तहसील पटियाली जिला कासगंज

#Hasan



आज दिनांक 2-11-15 को पोस्टेस्टे की पुस्तक संख्या IV
 क्रि. 07 के पृष्ठ 349 को पृ. 26
 पर सम्मिलित किया गया। 374

Padma
 उ० नि०
 पटियाली



22. ट्रस्ट के अधिकार एवं कर्तव्य क्रमसंख्या 5 के अनुसार प्रस्ताव सर्व सम्मति से पारित किया गया और संयुक्त शिक्षा निदेशक अलीगढ़ के पत्रांक के अनुसार अग्रलिखित शर्तों/नियमों में यथावत अंगीकृत किया जाता है जो निम्नवत् है।

- (क) विद्यालय की पंजीकृत सोसाइटी का समय-समय पर नवीनीकरण कराया जायेगा ।
- (ख) विद्यालय की प्रबन्ध समिति में शिक्षा निदेशक द्वारा नामित एक सदस्य होगा ।
- (ग) विद्यालय में कम से कम 10 प्रतिशत स्थान अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के मैधावी बच्चों के लिए सुरक्षित रहेंगे और उनसे उ0प्र0 माध्यमिक शिक्षा परिषद/बेसिक शिक्षा परिषद द्वारा संचालित विद्यालयों में विभिन्न कक्षाओं के लिए निर्धारित शुल्क से अधिक शुल्क नहीं लिया जायेगा ।
- (घ) संस्था द्वारा राज्य सरकार से कोई अनुदान की मांग नहीं की जायेगी और यदि पूर्व में विद्यालय माध्यमिक शिक्षा परिषद से मान्यता प्राप्त है तथा विद्यालय की सम्बद्धता सेन्ट्रल बोर्ड ऑफ सेकेण्ड्री एजुकेशन नई दिल्ली/ काउंसिल फॉर द इण्डियन स्कूल सर्टीफिकेट एक्जामिनेशन, नई दिल्ली से प्राप्त होती है। तो उक्त परीक्षा परिषदों से सम्बद्धता प्राप्त होने की तिथि से परिषद से मान्यता और राज्य सरकार से अनुदान स्वतः समाप्त हो जायेगी ।
- (ङ) संस्था के शिक्षण एवं शिक्षणेत्तर कर्मचारियों की राजकीय सहायता प्राप्त शिक्षण संस्थाओं के कर्मचारियों को अनुमन्य वेतनमानों तथा अन्य भत्तों से कम वेतनमान तथा अन्य भत्ते नहीं दिये जायेंगे ।
- (च) कर्मचारियों की सेवा शर्तें बनायी जायेगी और उन्हें सहायता प्राप्त अशासकीय उच्चतर माध्यमिक विद्यालयों में कर्मचारियों को अनुमन्य सेवानिवृत्त लाभ उपलब्ध कराये जायेंगे ।
- (छ) राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर जो भी आदेश निर्गत किये जायेंगे संस्था उसका पालन करेगी ।
- (ज) विद्यालय में हिन्दी अनिवार्य विषय के रूप में पढ़ाई जा रही है, तथा भविष्य में भी हिन्दी अनिवार्य रूप से पढ़ाई जायेगी ।
- (झ) विद्यालय का रिकार्ड प्रपत्र/पंजीकाओं में रखा जायेगा ।
- (ञ) उपयुक्त क्रम क से झ तक कोई परिवर्तन/संशोधन बिना शासन एवं विभाग की अनुमति नहीं किया जायेगा ।